

الرقم : ص ع / 3 / 2014
التاريخ : 2 / 2 / 2014

الأبناء الطلبة والطالبات الأعزاء

المبحث : تعليمات الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي 2013/2014

تحية طيبة وبعد،،،

- بداية تتقدم جامعة بوليتكنك فلسطين إلى جميع الطلبة بأحر التهاني بمناسبة بدء الفصل الثاني من العام الدراسي 2013 / 2014 وتتمنى للجميع المزيد من النجاح والتوفيق والتفوق الأكاديمي . وحرصاً من إدارة الجامعة على حسن سير وتقديم طلبتها أكاديمياً فوجدت أنه من الضروري تذكير الطلبة بتعليمات الجامعة وأنظمتها الداخلية وذلك على النحو التالي :
1. ضرورة الإطلاع على أنظمة وقوانين الجامعة المذكورة في الصفحات الأولى من الدليل السنوي للجامعة.
 2. ضرورة إتمام إجراءات التسجيل وحجز المقعد بشكل نهائي ومن ثم الالتزام التام بمواعيد المحاضرات والمختبرات والمشاكل.
 3. التحاق الطالب ببرنامج المحاضرات دون إنهاء إجراءات التسجيل في الوقت المحدد يفقده الحق في تسجيل الفصل، وهو المسؤول الوحيد عن التبعيات السلبية لهذا التأخير.
 4. على الطلبة الاستفادة الكاملة من الساعات المكتبية المعلنه من قبل المدرس، حيث تعتبر هذه الساعات مُلك للطالب وله الحق في مراجعة المدرس وطلب المساعدة الأكاديمية خلال هذه الساعات.
 5. تفادي التغيب عن المحاضرات ، وإن حصل ذلك بسبب ظروف قاهرة على الطالب مراجعة مدرس المساق ومشرفه الأكاديمي وذلك من أجل توضيح سبب الغياب . علماً بأنه يسمح للطالب الغياب بعذر ضعف عدد الساعات المسجلة للمساق وذلك بعد الحصول على موافقة الكلية بعد التقدم بأسباب مُقنعة تبرر الغياب.
 6. ضرورة بقاء الطالب على اتصال مباشر مع المشرف الأكاديمي للشعبة / مسجل الكلية وكذلك التعرف على رئيس الدائرة وعميد الكلية .
 7. ضرورة التجاوب والتفاعل مع مدرس المساق وتنفيذ كل ما يطلب من مهام ووظائف أكاديمية.
 8. يجب على الطلبة تكثيف زياراتهم لمكتبة الجامعة بفرعيها (واد الهرية، أبو رمان) ، وذلك من أجل الاستفادة من إمكانياتها.
 9. على الطلبة الذين يرغبون بالانقطاع عن الدراسة لفصل أو أكثر ضرورة تعبئة نموذج تأجيل دراسة ومن ثم الحصول على الموافقة الرسمية من قبل إدارة الجامعة، وإلا اعتبر مستنكفاً.
 10. على الطلبة مراجعة لوحات الإعلانات وموقع الجامعة الإلكتروني www.ppu.edu بشكل دوري من أجل التعرف على التعليمات والمستجدات التي تعمم من قبل الدوائر أو الكليات أو إدارة الجامعة .

مع أمنيات جامعة بوليتكنك فلسطين إلى جميع طلبتها بالنجاح والتوفيق

د. مصطفى أبو الصفا

نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية

نسخة : / السيد رئيس الجامعة المحترم.
/ السادة عمداء الكليات المحترمون.
/ السيد مدير دائرة القبول والتسجيل المحترم .
/ الملف